

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202512/0274

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério da Educação, Ciência e Inovação

Orgão / Serviço: Instituto Politécnico de Santarém

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Técnico Superior

Categoria: Técnico Superior

Grau de Complexidade: 3

Remuneração: A detida no serviço de origem

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho:

- Caracterização do Posto de Trabalho: funções na Direção de Serviços de Assessoria Jurídica, dos Serviços Centrais, do Instituto Politécnico de Santarém, designadamente:

a) Emissão de estudos / pareceres e informações de natureza técnico-jurídica nas áreas de atuação da Direção para a área da Assessoria Jurídica do IPSantarém e execução de outras atividades e apoio geral ou especializado que fundamentam e preparam a decisão superior;

b) Apoio decorrente da atividade dos Serviços no âmbito de impugnação administrativa, contencioso administrativo e/ou outros meios de garantias administrativas;

c) Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretivas e/ou orientações superiores

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:

- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Direito

Grupo Área Temática

Direito, Ciências Sociais e Serviços

Sub-área Temática

Direito

Área Temática

Direito

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto Politécnico de Santarém	1	Complexo Andaluz - Apartado 279		2001904 SANTARÉM	Santarém	Santarém

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: Ser detentor de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado
Ter experiência comprovada na área jurídica de mais de 5 anos

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: <https://recrutamento.ipsantarem.pt/>

Contacto: procedimentos.concursais@ipsantarem.pt

Data Publicitação: 2025-12-12

Data Limite: 2025-12-29

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social: Não aplicável

Texto Publicado em Jornal Oficial: 1 – Torna-se público que por despacho de 10/12/2025 do Presidente do Instituto Politécnico de Santarém (IPSantarém), o IPSantarém pretende recrutar 1 (um) Técnico Superior em regime de mobilidade interna na categoria para o exercício de funções na Direção de Serviços de Assessoria Jurídica deste Instituto, ao abrigo do disposto no artigo 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua redação atual, nos seguintes termos: 1.1.- Tipo de oferta: Mobilidade interna 1.2.-Carreira/Categoria: Técnico Superior 1.3 - Número de postos de trabalho: 1 (um) 2 - Remuneração: A detida no lugar de origem 3 - Caracterização do Posto de Trabalho: funções na Direção de Serviços de Assessoria Jurídica, dos Serviços Centrais, do Instituto Politécnico de Santarém, designadamente: a) Emissão de estudos / pareceres e informações de natureza técnico-jurídica nas áreas de atuação da Direção para a área da Assessoria Jurídica do IPSantarém e execução de outras atividades e apoio geral ou especializado que fundamentam e preparam a decisão superior; b) Apoio decorrente da atividade dos Serviços no âmbito de impugnação administrativa, contencioso administrativo e/ou outros meios de garantias administrativas; c) Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretivas e/ou orientações superiores 4.- Requisitos de admissão: 4.1 -Ser detentor de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado 4.2 - Ter experiência comprovada na área jurídica de mais de 5 anos 5 – Nível habilitacional: Licenciatura em Direito 6 - Local de trabalho: Instituto Politécnico de Santarém, Complexo Andaluz, - Apartado 279- 2001-904 - Santarém 7 - Métodos de Seleção: Avaliação curricular complementada com entrevista de avaliação de competências. Apenas serão convocados para a entrevista os candidatos que reúnam os requisitos de admissão e que sejam selecionados na avaliação curricular. 8- Prazo de Apresentação das Candidaturas: 10 (dez) dias úteis a contar da data de publicação do presente aviso na BEP. 9 – Formalização das Candidaturas 9.1.- As candidaturas deverão ser formalizadas, sob pena de exclusão, através da plataforma <https://recrutamento.ipsantarem.pt/processos-ativos> . 9.2 – O formulário, a preencher na plataforma indicada, deve ser acompanhado, sob pena de exclusão, da seguinte documentação: a) Curriculum Vitae detalhado, dele devendo constar, para além de outros elementos julgados necessários, as habilitações literárias, as funções e atividades que exerce, bem como as que exerceu, com indicação dos respetivos períodos de duração e atividades relevantes, assim como as ações de formação realizadas, com indicação das instituições conferentes, datas de realização e respetiva duração; b) Documentos comprovativos das habilitações literárias; c) Documentos comprovativos de ações de formação frequentadas; d) Declaração autenticada e atualizada à data do presente aviso emitida pelo serviço de origem, com data igual ou posterior à do presente aviso de abertura, da qual conste inequivocamente: a identificação da relação jurídica de emprego público de que é titular; a posição e nível remuneratório em que se encontra posicionado, com indicação do respetivo montante pecuniário; as atividades que executa no momento da candidatura; a avaliação do desempenho relativa aos últimos três biénios, ou sendo o caso, indicação dos motivos de não avaliação em um ou mais períodos avaliativos. 10 - Composição do Júri: Presidente do Júri – Presidente do IPSantarém, João Miguel Raimundo Peres Moutão Vogais efetivos Administradora do IPSantarém, Cláudia Sofia Barata Valente, que substitui o Presidente nas suas ausências e impedimentos Chefe de Divisão de Gestão de Recursos Humanos, Célia Cristina Russo Vieira Colaço Vogais suplentes Técnico Superior da Divisão de Gestão de Recursos Humanos, Bernardo Teles Pontífice Bidarra Baptista Técnica Superior da Divisão de Gestão de Recursos Humanos, Ana Clara de Matos Luís 11 — O presente aviso será publicitado na Bolsa de Emprego Público (www.bep.gov.pt) e em <https://recrutamento.ipsantarem.pt/processos-ativos> .

Observações
